

HD 005 - 2015 / 0019



Příkazní smlouva

(dále jen „Smlouva“) uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“) mezi smluvními stranami (dále společně jen „Smluvní strany“ a samostatně jen „Smluvní strana“):

Název: Psychiatrická nemocnice Horní Beřkovic,
Sídlo: Podřipská 1, Horní Beřkovic, PSČ: 411 85,
státní příspěvková organizace zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví -
zřizovací listina ve znění ze dne 25. června 2014,
zastoupená: MUDr. Jiřím Tomečkem, MBA, ředitel
IČ: 00673552
DIČ: CZ00673552
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. č. ú. : 195 659 648 / 0300.

Kontaktní osoba: Ing. Martin Knobloch, provozně technický náměstek,
tel.: 734 159 488, e-mail: martin.knobloch@pnhberkovic.cz
(dále „Příkazce“ a také „objednatel díla“)

a

Firma: Karel Burian

Sídlo: Holekova 703, 190 14 Praha 9
IČ: 424 96 284
DIČ: CZ 5510020241
Bankovní spojení: ČS a.s., číslo účtu 2769836033/0800
Mobil: E-mail: 602 323 634, E-mail: karel.burian@volny.cz
Dále jen „Příkazník“

I. Předmět smlouvy a obsah příkazu

1. Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje pro Příkazce obstarat jeho jménem a na jeho účet, dále za podmínek uvedených v této smlouvě, **výkon technického dozoru investora na stavbě - název akce „PN Horní Beřkovic – stavební úpravy 3. NP budovy A „**, a za tím účelem:

- seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace zakázky, zejména s projektovou dokumentací, s obsahem smluv a s obsahem příslušných povolení,
- předat zhotoviteli staveniště a zajistit o tom zápis do stavebního deníku,
- po dobu realizace zakázky zajistit dodržování podmínek příslušných povolení, dále souladu díla s projektovou dokumentací,
- zpracovávat a předkládat příkazci (objednateli díla) soupisy provedených prací v jednotlivých obdobích,

- e) kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost vystavených faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání příkazci (objednateli díla),
- f) kontrolovat části zakázky, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky této kontroly do stavebního deníku,
- g) po dohodě s příkazcem zajišťovat včasné odstranění závad zjištěných pravidelnou kontrolou díla,
- h) dohlížet na kvalitu prací,
- i) kontrolovat dodržování harmonogramu prací a upozorňovat zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro majetkové sankce, svolávat a vést kontrolních dny 1x týdně a být přítomen na výzvu objednatele v místě díla,
- j) spolupracovat s příkazcem (objednatelům díla), a s autorským dozorem projektanta,
- k) sledovat vedení stavebního deníku a zajistit zaznamenání všech nedostatků zjištěných při realizaci díla,
- l) kontrolovat plnění smlouvy o dílo zhotovitelem,
- m) neodkladně informovat příkazce (objednatelů díla) o závažných nedostatcích,
- n) být v součinnosti s příkazcem při případných reklamacích vad díla v rámci reklamačního řízení,
- o) spolupracovat se zhotovitelem při provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- p) v průběhu realizace díla připravovat podklady pro závěrečné hodnocení díla,
- q) připravovat podklady pro účast na jednání o odevzdání a převzetí díla,
- r) kontrolovat doklady, které zhotovitel doloží k odevzdání a převzetí dokončeného díla,
- s) kontrolovat odstraňování zjištěných vad a nedodělků,
- t) účastnit se všech schvalovacích řízení,
- u) provést kontrolu vyklizení staveniště.

2. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za plnění Příkazu odměnu specifikovanou v článku III. této Smlouvy.

II. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje soustavně poskytovat Příkazníkovi při výkonu technického dozoru investora součinnost.
2. Podpisem této smlouvy zmocňuje Příkazce Příkazníka k veškerým úkonům, které má podle této smlouvy jménem Příkazce učinit. Podpisem této smlouvy přijímá Příkazník uvedené zmocnění. V případě potřeby se Příkazce zavazuje vystavit Příkazníkovi plnou moc, vyžaduje - li to obstarání konkrétního případu.

III. Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá příkazci za kontrolu provádění díla.
2. Příkazník neodpovídá za škody, které vzniknou v důsledku nečinnosti příkazce nebo v důsledku nedostatku finančních prostředků na provedení prací k odvrácení škody, na jejíž vznik příkazník předem písemně upozorňoval.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Příkazce zaplatí příkazníkovi za výkon technického dozoru investora smluvní odměnu **ve výši 480,- Kč hod.**
2. Příkazník není plátcem DPH

3. Úhrada ceny bude provedena v české měně na základě vystavené faktury. Faktura bude kromě obecných náležitostí obsahovat předmět a rozsah plnění, dále lhůtu splatnosti, která činí 30 dnů od doručení faktury příkazci. Fakturace bude probíhat průběžně 1x za kalendářní měsíc. Veškeré účetní doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti dle příslušných platných právních předpisů.

V. Ostatní ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, smluvní vztah skončí 31. 12. 2015.
2. Příkaz zanikne též jeho odvoláním nebo výpovědí.
3. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena. Příkazci.
4. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
5. Při zániku příkazu odvoláním nebo výpovědí zařídí Příkazník vše, co nesnese odkladu, pokud Příkazce neprojeví jinou vůli.
6. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.
7. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy na webových stránkách příkazce.
8. Příkazník je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů, dále se zavazuje uchovávat dokumentaci související s realizací zakázky a účetní a daňové záznamy po dobu 10 let od ukončení shora uvedeného projektu.
9. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

VI. Závěrečná ustanovení

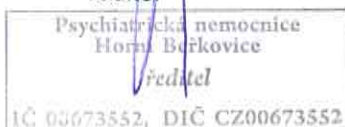
1. Vztahy mezi smluvními stranami, neupravené touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré vzájemně předané informace jsou důvěrné.
2. Smluvní strany se dohodly, že spory o dodržování a plnění závazků obsažených v této smlouvě budou řešit především mimosoudní dohodou.
3. Tuto smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma účastníky smlouvy.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž po podepsání obdrží Příkazce i Příkazník po jednom vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu.

V Horních Beřkovicích, dne 18. 4. 2015

V Praze, dne 3. 3. 2015

Za příkazce:

MUDr. Jiří Tomeček, MBA
ředitel



Za příkazníka:

Karel Burian

KAREL BURIAN
Holekova 703
190 14 Praha 9 - Klánovice 3
IČO: 424 962 84